

2019(令和元)年度 10月委員会

- 配布資料
1. 2019(令和元)年11月、12月予定
 2. 10月役員会記録
 3. 「荻外荘通り」プレートについて
 4. 防災フォーラム打合せ(10/15)議事録
 5. 地域交流会「こみゆに亭」第1回(11/23)チラシ
 6. 上期予算執行状況
 7. 予算の流用について
 8. 台風19号接近に伴う水防態勢について

1. 報告

- 1-1. 会長
- 1-2. 総務部
- 1-3. 地域交流部
- 1-4. 事業企画部
- 1-5. 広報部
- 1-6. 道の愛称 p
- 1-7. 荻窪の記憶 p
- 1-8. こみゆに亭
- 1-9. 事務局
- 1-10. その他

2. 協議

- 2-1. 館内研修(12/3)
- 2-2. 「荻外荘通り」プレートについて
- 2-3. 防災フォーラム(12/15、日)について
- 2-4. 第1回こみゆに亭(11/23)について
- 2-5. 上期予算執行状況
- 2-6. 予算の流用について
- 2-7. 地域懇談会(2020/2/1)について

3. 事務局から

4. その他

2019（令和元）年度 10月役員会記録

日時：2019年10月23日（水）13時～14時40分

場所：ボランティア室

出席者：檜枝会長（記録）、丹羽副会長・地域交流部長、染谷副会長・事業企画部長、加藤会計監事、伊藤会計監事、中田総務部長、横尾広報部長、佐藤事務局長、広谷事務局員

- 資料
1. 2019（令和元）年11月、12月予定表
 2. 地域交流会「こみゆに亭」第1回（11/23）チラシ
 3. 「荻外荘通り」プレートについて
 4. 予算の流用について

1. 報告

1-1. 会長

予定表

- ・修正があれば連絡してほしい。今月から総務部船津さんが担当。

館内研修

- ・日時・場所：12月3日（火）13時～15時・第1・2集会室
- ・内容：防災フォーラム（12/15）、地域懇談会（2020/2/1）などでグループ討論を予定しているので、そのための基礎的な知識とスキルを習得するためのワークショップ体験。
- ・講師（役員会終了後に決定）：山ノ内凜太郎（ファシリテーター/ワークショップデザイナー）

サポーターの名刺

- ・荻窪の記憶 p から南荻窪でサポーターと一緒にヒアリングをする際に「協議会サポーター」の名刺が欲しいという要望が出たので、事務局と相談して作ることにした。

（意見）使用は協議会活動のために限定してほしい、他の活動でも必要であれば対応すべきだ等。

来年度事業計画

- ・検討を開始してほしい。予算の配分については12月から議論を開始する予定。

1-2. 総務部

- ・クリーン大作戦（11/5）、館外研修（11/20）は予定通りに実施。
- ・地域懇談会（2020/2/1）について多くの意見が出たので、協議2-6に纏めた。
- ・加藤会計監事から、中間会計監査が本日終了したとの報告があった。予算の執行状況が分かる資料を作成してメールで報告する。

1-3. 地域交流部)

集会所まつり (10/20)

- ・が無事終了した。協力してくれた委員・OBOG にお礼。
- ・参加者は 470 名。
- ・参加者アンケートを集計中。委員と OBOG サポーターのアンケートも後日回覧。
- ・本天沼西町会から 5,000 円の協賛金を頂戴した。

マチネコンサート (11/9)

アート展 (2020/2/22、23)

- ・準備中。特別展は彫刻家・オカリナ奏者の明田川氏の遺作を予定。

1-4. 事業企画部：

- ・2020 年 3 月にネパール大使の講演を計画しているが、大使がダメな場合はエベレスト・インターナショナル・スクールの理事長等を予定。

1-5. 広報部：

- ・次号の「わたしのおぎくぼ」の記事がほぼ固まった。

1-6. 道の愛称 p： ⇒ 協議

1-7. 荻窪の記憶 p：なし

1-8. こみゆに亭

- ・資料 2 に基づいて説明があった。
- ・今後の予定：試食会は 10/29 昼休み、チラシ配布は 10/29 に予定、次回打合せ 11/8、当日 11/23。

1-9. 事務局：なし

1-10. その他：なし

2. 協議

2-1. 館内研修 (12/3)

- ・報告に対して意見ナシ。

2-2. 「荻外荘通り」プレートについて

- ・横型プレートを根岸邸、
- ・資料 3 に基づいて説明があった。本で行われる道の愛称 p で縦型プレートのデザインを決定し、発注。

2-3. 防災フォーラム（12/15、日）について
特になし。

2-4. 第1回こみゆに亭（11/23）について
・報告に対して意見ナシ。

2-5. 予算の流用について
・資料4に基づいて説明があり、流用を承認。次回委員会（10/29）に諮り決定する。

2-6. 地域懇談会（2020/2/1）について

以下の意見が出た。

- ・外部の人を呼ぶので12月中旬までに案内を出せるようにするには、早急に内容を固める必要がある。
 - ・地域系の町会のエリアと区民センター協議会のエリアにずれがあるので、整理する必要がある。
 - ・地域懇談会は地域のネットワーク作りが目的だが、これまでの内容では形骸化しており実施する意味が少ない。外部の人が参加して意味のあるものにすべきだ。
 - ・区民センター協議会を知った貰う良い機会になる。
 - ・町会、町会連合会、学校、学校支援本部等々いろいろな組織がエリア内にあるので、協議会はそれらを繋ぐという大切な役割を持っている。
 - ・NPOは名称だけでは内容が分からないことが多いので、配布資料に簡単な紹介を入れるなどの工夫が必要。
 - ・ボランティア組織はボランティアセンター（福祉協議会）、NPOは協働プラザで情報が得られるので調べると良い。
 - ・配布資料全般にさらなる工夫が必要。
- ⇒以上の意見を受けて、担当の総務部と会長・副会長が相談して早急により良い内容を検討することになった。

3. 事務局から

4. その他

- ・台風19号の際に、荻窪地域区民センターが避難所になったので、その概要を報告してほしい

道の愛称プロジェクト会議記録

日時：2019年10月23日 14:30～15:30

場所：ボランティア室

出席：中澤 OB、松井 OB、檜枝、丹羽、横尾、茂木（新任）、岩井（事務局）

欠席：松崎、高橋（新任）、本田（新任） ※敬称略

内容：下記

1. わたしのおぎくぼNo.342に「荻外荘通りプレート設置」を掲載する件の報告

●記事内容

- ・協議会設立40周年記念で「道の愛称」を公募し「荻外荘通り」に決定。それを受けた活動
- ・現在、8か所に荻外荘通りプレートの設置の作業中である
- ・紙面には荻外荘通りの地図を掲載し、設置(予定を含む)8か所にドットをつける
- ・設置事例の写真(根岸邸)を1枚
- ・10月26日に予定する講座「荻外荘通りを歩こう」のスナップ写真を1枚
- ・荻外荘通りの名を定着させるため、区にも働きかける

2. プレート設置状況の報告

●横型プレート 寸法 140mm×550mm

設置済み：西郊ロッキング、根岸邸、岡村邸、センター屋外掲示板内

設置予定：緑化園、プクプク

●縦型プレート

設置予定：川南共栄会の街灯2カ所（与謝野公園入口、南荻窪一丁目下りバス停付近）

3. 縦型プレートの仕様の検討

- ・街灯の円周との兼ね合わせがあり、横方向は太く出来ない
- ・与謝野公園をアピールした方が商店会は喜ぶので、2枚とも与謝野公園と矢印を入れる
- ・寸法は2枚とも90mm×480mmとする（与謝野公園への方向があるので矢印は別々になる）
- ・デザインと寸法が決まったので、2枚を看板ファクトリーに発注する(2枚で10,000円弱の見込み)

4. 杉並区への報告について

杉並区役所市街整備課荻窪まちづくり担当の玉那覇主査より、先方が作成した（仮称）アクションプランに対する意見交換の申し出があり、11/1に当協議会と、その後町会など地域代表と行う。

ちょうど良い機会なので、協議会から「荻外荘通り」プレートの設置状況報告をしてはどうか？

→横尾が資料を作成し、11/1に説明し、アピールを行う。

以 上

(参考資料)



プレート設置場所の地図



プレート設置事例の写真



縦型プレート

議事録

会議名：防災フォーラム打ち合わせ（荻窪地域区民センター協議会）

日時：2019年10月15日（火）11時40分～12時10分

場所：荻窪地域区民センター 打ち合わせ室

議長：染谷実行委員長

出席者：檜枝会長、丹羽、高橋、南、大矢、佐藤事務局長、広谷事務局員、中田

欠席者：

議題：防災フォーラムのチラシについて

*アンブルボード

知らない人が多いので、「百聞は一見にしかず」で、今回防災課で展示してくれる。

充電式でなく、杉並区で乾電池で動くように改善したので防災倉庫に保管してても緊急で使える。また、壁に掛けたり、首からぶら下げたり、暗い場所でも光ってトイレなどをわかるように案内できる。

震災救援所 65 か所×2台 昨年度配備した。

*駐輪場の管理 シルバー人材の手配は、予算の関係もあり、例年通り1人とする。

9時30分から3時30分。 お弁当をお渡しする。

*防災フォーラムのチラシについて（西荻地域区民センター協議会からの意見を含む）

○年号を入れるか？⇒防災フォーラム2019とする。

○時間の文字を入れる。

○タイトルを上にして時間を下にする。

○実技指導は3つなので、「など」はいらない。

○ピンクの冊子をもっと大きくする。

○地図をもっと大きく。

○非常食試食を非常食の試食体験は外す。

○防災備品⇒備蓄品とする。

○アンブルボードはなんなの？と興味を引くように、わざとアンブルボードの説明を入れない。

○災害時拠点マップが消える。

○ペット相談をするか否かは後ほど返答がある。

○主催及び連絡先を入れる。荻窪と西荻地域区民センター協議会の電話番号を入れる。

○地図の下の連絡先は消す。

○協力団体を入れる。 消防署、警察署… 各自治会 他

- 確認メールを流したのち、10月23日にチラシの発注をする。
- 西荻協議会では、震災救援訓練時にチラシを配りたい。と言っていた
- 配布先 チラシ、ポスターの枚数は？
 - 荻窪は、中学校4校⇒11月26日「わたおぎ」発行時に一緒に配布する。
 - 町会への配布、掲示板
 - 小学校、4・5・6年生のみ配布
 - *ポスターA3は作らず、A4チラシのみ(4000枚)とする。

*その他検討事項

- 体験展示は、西荻におまかせ。
- 防災クイズは荻窪の石井さんをお願いします。
- 参加団体が決まってから、弁当の個数確定(実行委員の数も含めて)
 - 荻窪地域交流部の伊藤さんがお弁当に詳しいので聞くとよい。
- 小学校に防災フォーラム開催のお知らせの放送を流すようお願いできないか？
 - 中学生がレスキューで参加するので、子どもたちの関心が高いと思う。
 - ⇒それはちょっと難しいのではないか、今回はやめておく。

次回は、10月29日(火)15時から 合同実行委員会

西田小学校、桃井第二小学校の皆さん

地域交流会「こみゆに亭」第1回

作って、食べて、遊ぼう

お昼ごはんを一緒に食べて、一緒に遊びませんか？
 大きな料理室で、ハンバーグを作るのも手伝います。
 他の学校の子どもも来ます！この機会にたくさんのお友達をつくりましょう！

【メニュー】 ハンバーグ、チキンピラフ、マカロニサラダ、
 きのコスープ、デザート（りんご、柿）

【あそび】 ざぶとん取りゲーム、ふうせん電話、
 すぎなみカルタあそび、オリパラソル など

【開催日】 2019年11月23日(土) 11:00~14:00
 (祝日・勤労感謝の日)



【会場】 荻窪地域区民センター2階料理室、和室 ※裏面に地図があります

【対象】 小学校1年生~6年生
 ※保護者と未就学の弟妹も同伴可能です
 ※1、2年生は保護者の同伴をお願いします

【参加費】 100円、同伴の大人200円（未就学児は無料）

【持参するもの】 エプロン、バンダナ、上履き、
 参加のお知らせ（後日配布）、参加費

【応募方法】 ・このチラシの下にある参加申込票に記入の上、
 切り取って担任の先生にお渡しください。
 ・〆切：11月8日（金）
 ・募集人数 30名（同伴の大人と未就学児を含みます）。
 ・応募者多数の場合は抽選で、後日結果をお知らせします。



【主催】 荻窪地域区民センター協議会 TEL：03-3398-9127

【協力団体】 こみゆに亭シェフ連、すぎなみKARUTAプロジェクト、BooBaa

切り取り線

こみゆに亭 申込票	学校	西田 桃井第二 小学校 _____年_____組（学校名を○で囲む）		
	児童の氏名			日中の保護者連絡先(TEL)
	その他の 参加者氏名	【大人】	【未就学児】	(_____ 歳)
	必要食数	食	*アレルギーがある食材 (献立は変えられませんが、ある場合は必ず書いて下さい)	

* 児童の皆さんへ：申込票は11月8日（金）までに、担任の先生に渡してください。

令和元年度・荻窪地域区民センター協議会 上期実績

元年10月29日

区分	予算			実績			残額		
	合計	補助金	自主	合計	補助金	自主	合計	補助金	自主
1 区補助金	9,000,000	9,000,000	0	5,000,000	5,000,000		4,000,000	4,000,000	0
1. 委員活動費補助	4,345,500	4,345,500	0	2,650,000	2,650,000		1,695,500	1,695,500	0
2. 事業費	4,362,500	4,362,500	0	2,200,000	2,200,000		2,162,500	2,162,500	0
3. 事務局運営費	292,000	292,000	0	150,000	150,000		142,000	142,000	0
2 諸収入	1,063,000	0	1,063,000	592,052	0	592,052	470,948	0	470,948
1. 事業参加費	180,000		180,000	130,850		130,850	49,150	0	49,150
2. 自販機手数料	600,000		600,000	328,736		328,736	271,264	0	271,264
3. 模擬店収入	280,000		280,000	131,560		131,560	148,440	0	148,440
4. 雑収入	3,000		3,000	906		906	2,094	0	2,094
4 繰越金	748,871		748,871	748,871		748,871	0	0	0
収入合計	10,811,871	9,000,000	1,811,871	6,340,923	5,000,000	1,340,923	4,470,948	4,000,000	470,948
1 委員活動費	4,345,500	4,345,500	0	1,405,500	1,405,500		2,940,000	2,940,000	0
2 事業費	5,272,371	4,362,500	909,871	3,337,684	3,148,528	189,156	1,934,687	1,213,972	720,715
① 学級講座費	535,000	500,000	35,000	368,947	368,947	0	166,053	131,053	35,000
③ 集団事業費	1,611,000	1,461,000	150,000	978,371	978,371	0	632,629	482,629	150,000
④ 地域活動事業費	35,000	35,000		0	0	0	35,000	35,000	0
⑤ 懇談会費	60,000	30,000	30,000	14,115	14,115	0	45,885	15,885	30,000
⑥ 広報活動費	1,350,000	1,255,000	95,000	744,448	744,448	0	605,552	510,552	95,000
⑧ 総会費	60,000	40,000	20,000	30,518	30,518	0	29,482	9,482	20,000
⑨ 保険料	66,500	66,500		46,074	46,074	0	20,426	20,426	0
⑩ 事務費	493,871	195,000	298,871	227,477	195,000	32,477	266,394	0	266,394
⑫ 交通・通信費	40,000	10,000	30,000	4,900	4,900	0	35,100	5,100	30,000
⑬ 渉外費	46,000	20,000	26,000	16,155	16,155	0	29,845	3,845	26,000
⑭ 協働事業費	975,000	750,000	225,000	906,679	750,000	156,679	68,321	0	68,321
3 事務局運営費	342,000	292,000	50,000	199,300	199,300	0	142,700	92,700	50,000
4 委員研修費	200,000	0	200,000	10,000	0	10,000	190,000	0	190,000
6 諸支出金	452,000	0	452,000	206,848	0	206,848	245,152	0	245,152
7 予備費	200,000	0	200,000	0	0	0	200,000	0	200,000
支出合計	10,811,871	9,000,000	1,811,871	5,159,332	4,753,328	406,004	5,652,539	4,246,672	1,405,867
									5,652,539
									5,159,332
									5,652,539

0.323438

5,652,539

5,159,332

缶バッジ購入のため「事業費集団事業費」から「事業費地域活動事業費」への
予算流用について

【理由】

「松溪中あそび市」、「天沼スマイルマーケット」その他協議会主催のイベントで使用する缶バッジの購入費用が不足するため、事業費集団事業費から事業費地域活動事業費へ予算流用したい。

【流用金額】

2,260円

【流用額の積算内訳】

- ①流用先の予算額 35,000円
- ②施行予定額 37,260円
- ③流用金額 ②－①＝2,260円

流用元	流用先	金額(円)
事業費 集団事業費	事業費 地域活動事業費	2,260

【根拠資料】

見積書(執行予定額)

御見積書

(見積第

号)

年

月

日

No. _____

板垣 株式会社 協賛会

様

貴 年 月 日付第 号御照会の件

下記のとおり御見積申し上げます

受渡期日 年 月 日

受渡場所

取引方法

有効期限

東京都北区板橋区北2丁目14番10

株式会社 喜久屋商店

代表取締役 山口秀男

TEL 03(3337)0457

FAX 03(3337)1823



税込合計金額 ¥37,260.- 税率 8% 消費税額 2760円

摘要	数量	単価	金額 (税抜・税込)	備考
1 金ピン 57mmV	500個	45	22500	
2 ! 20mmV	500個	24	12000	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
合計			34500	

令和元年10月23日
役員会資料

「事業費集団事業費」から「事業費学級講座費」への
予算流用について

【理由】

「道の愛称プロジェクト」への寄付をいただいたため、「学級講座費」のプロジェクト活動で使用できるように、事業費集団事業費から事業費学級講座費へ予算流用したい。

【流用金額】

3万円

流用元	流用先	金額(円)
事業費 集団事業費	事業費 学級講座費	30,000

【根拠資料】

領収書(執行予定額)

領収書

岡村 田鶴子 様

¥30,000

但し、「道の愛称プロジェクト」ご寄付として

上記の金額を領収しました。

令和 元年 9月 29日

〒167-0051
杉並区荻窪2-34-20

荻窪地域区民センター協議会

会長 檜枝 光太郎

令和元年 10 月 13 日 (17:00 時点)

危機管理室防災課資料より

台風 19 号接近に伴う水防態勢について

○ 気象情報 10月11日(金)～10月13日(日)

【雨量記録】 総雨量 11日2:00～13日4:00 309mm (武蔵野市役所)

”

302mm (下井草観測局)

時間最大雨量 12日14:39～12日15:38 38mm/h (杉並区役所)

【瞬間最大風速】 35.6m/S 12日 20:50頃 風向:南

【河川水位等】 警戒水位到達局 12日10:33 宮下橋局

12日13:59 松見橋局

12日14:03 西田端橋局

12日15:15 白山前橋局

12日15:32 相生橋局

危険水位到達局 12日14:30 宮下橋局

調節池流入状況 環状七号線地下調節池流入 493,500 m³

善福寺川調節池流入 34,400 m³

和田堀6号調節池流入 7,600 m³

○ 水防態勢

日時	警報・注意報ほか	救援本部	水防本部(土木)
11日(金) 15:46	大雨・強風注意報	情報連絡態勢 防災課 2名	情報連絡態勢 土木計画 2名 土木事務所 5名
12日(土) 4:14	大雨・洪水警報	都市型災害緊急部隊A班招集 救援本部 33名参集 避難所隊 6名(2か所)参集 (荻窪地域区民センター・杉並 会館)	初動態勢(都市型災害対 応土木部隊A班招集) 水防本部 16名参集
6:32	暴風・洪水警報		
8:45		水防配備態勢A班へ移行 応急対策室 78名参集	水防配備態勢A班へ移行 水防本部 62名参集
23:55	洪水警報解除 洪水注意報		

13日(日) 2:13	大雨・暴風警報解除 大雨・暴風注意報		
8:19	大雨・洪水注意報解除		
9:30		水防配備態勢解除	

○ 被害状況 (10月13日、17時現在)

【床上・床下浸水】 現段階で調査中

【道路冠水】 1箇所(荻窪2丁目 松見橋付近)

【倒木】 道路閉塞等16件、公園内樹木等15件 計31件

【停電】 1件(荻窪1丁目36番付近 13世帯 12日15:38~17:55)

【その他要望】 16件(高円寺南雨漏り、方南1丁目のり面崩れ等)

○ その他

・土のう要請 500件 約 8,300袋

○ 避難所開設状況 (避難所開設数: 11箇所)

日時	開設避難所(従事職員数)	避難者数
12日(土) 5:30	杉並会館 (4名)	138名
5:41	荻窪地域区民センター (4名)	88名
7:18	中瀬中学校 (3名)	70名
9:05	和田小学校 (3名)	68名
9:10	杉並第二小学校 (3名)	82名
9:17	久我山会館 (3名)	35名
9:37	大宮中学校 (3名)	94名
9:39	四宮小学校 (3名)	28名
9:40	高井戸東小学校 (3名)	56名
9:43	杉並第一小学校 (3名)	115名
10:17	永福小学校 (3名)	70名
	合計	844名(472世帯)
13日(日)		
8:30	避難所11か所閉鎖	