

2021（令和3）年3月 定例委員会

議事録

発行年月日

令和3年4月1日

会長

総務部長

担当



時

令和3年3月23日（火）

場所

第1・2集会室

議題

I 報告 II 協議 III 事務局連絡 IV その他

資料

1. 2021（令和3）年4月、5月予定表
2. 3月役員会(3/16)記録
3. 広報誌「わたしのおぎくぼ」No.350 4月・5月号
4. 協議会紹介A4 三つ折りリーフレット
5. わたしのおぎくぼ「活動報告21号」（隔年発行）
6. 総会議案
7. 総会のご案内
5. 情報セキュリティポリシー及び実施手順に係る対応について（案）
6. 令和3年度「広報すぎなみ」・「公式ホームページ」締切日一覧

出席者

協議会委員 20名（欠席0名）

事務局 3名

議事録署名人

本田委員（事業企画部） 杉浦委員（地域交流部）

議長 丹羽副会長

I 報告

会長

- ① 4月、5月の予定表を作成。（資料P1.2参照）

- ② 「まちはく2021」（3/5-7のうち3/7：産業商業会館）に協議会PRのため展示に参加。「新版荻窪の記憶」、「協議会紹介A4三つ折りリーフレット」、「委員募集チラシ」などを設置。

（参加者：檜枝会長、加藤幹事、染谷副会長、茂木委員）

「ねるとん団体交流会」に檜枝会長が登壇、幅広く協議会を紹介。



総務部

- ① 総会に向けて準備中。
- ② 協議会主催イベント時のポロシャツ更新（3/9納入、新委員に配布予定）。

地域交流部

- ① アート展を6月に開催予定。準備中。
- ② 山梨中央銀行荻窪支店の壁面に「荻窪の記憶パネル」を展示開始（2月24日）。

事業企画部

- ① 講座準備：杉山講師のロシア文学関係講座を来年度も継続することとした。
（窓口は恵羅新部長）
- ② 健康に関する講座について
荻窪保健センターから協同事業として進められないかと提案あり、要検討。

広報部

- ① 「わたしのおぎくぼ」4月5月号を発行、発送・配布完了。
- ② 「協議会紹介A4三つ折りリーフレット」（最初の200部が納入済）
修正を加えて最終2000部を作成。
- ③ 「活動報告 わたしの荻窪21号」（隔年発行）を作成。
- ④ 「新版 荻窪の記憶」の残部僅少のため、2000部増刷。

道の愛称プロジェクト（檜枝会長）

- ① 環状八号線の西側、与謝野公園近くに「荻外荘通り」のプレートを設置予定。

荻窪の記憶プロジェクト（松崎委員）

- ① 対象区域：清水、今川、桃井地区。
写真：荻窪地域区民センターに展示後、12月から郷土博物館分館に展示予定。
冊子：令和4年度に予算措置予定。

こみゅに亭プロジェクト（大矢委員）

- ① こみゅに亭カフェを7月10日（土）に開催予定、準備中。

事務局

- ① 令和3年度補助金交付申請について
875万9千円（上半期分475万9千円、下半期分400万円）を申請。
- ② 令和3年度「広報すぎなみ」・「公式ホームページ」締切日について
一覧表を作成（資料P8参照）
- ③ 杉並区役所からの報告
コロナ対策のワクチン接種会場：本天沼集会所、ウェルファーム杉並は会場ではなくなった。桃井原っぱ公園、セシオン杉並等が接種会場となる予定。荻窪保険センターは接種会場とするか検討中。
- ④ 3月19日の緊急事態宣言解除を受けて
3月22日から当センターの利用時間9時～20時を、9時～21時に変更。
- ⑤ 佐藤局長異動の件
4月からスポーツ振興課長へ、後任は吉川課税課長。
- ⑥ 2月に退任した末次委員に区からの感謝状を渡した。（3/22）

II 協議

令和3年度の総会について（檜枝会長）

- ① 司会は大矢新総務部長、議長は福会長との慣例に従って萬新副会長が担当（来年は恵羅新副会長）。
説明資料としてパワーポイント版を檜枝会長が準備。
- ② 各部の説明順序について
総務部→地域交流部→事業企画部→広報部の順序とする。
- ③ 定足数、決議確定についての確認
会則によれば、総会は委員および委員推薦母体である会則第7条の（1）、（2）の組織それぞれを代表（代理者も可）する者から構成され、委員の3分の2以上の出席をもって成立、決議は通常のルールによると解される。⇒ 拍手にて承認。
- ④ 上記第7条の（1）「カ」に規定される「委員会が決定する「ア」から「オ」以外の地域活動団体」を明確にしておく必要がある。（総会に先立つ委員会で決議する）
- ⑤ 議決権はないが招待の対象となる関係者、とくに議員の範囲を決めておく必要がある。
- ⑥ 「総会のご案内」（参加依頼）と「令和3年度定期総会について」（参加依頼ではなく開催のご案内のみ）を作成。（資料P6、7参照） 3月25日発送予定。

- ⑦ 第3号議案〔令和2年度 事業会計収支決算報告〕、第5号議案〔令和3年度収支予算(案)〕の承認について (加藤監事)
- 第3号議案、第5号議案に関しては4月の会計監査終了後でないとは作成できない。また議案に関しては、委員会にはかつて承認を得る必要があるが、時間的に不可能である。
- よって第3号、第5号議案は作成後に全委員にメールにて報告し、疑義、^{異議}蓋義がある場合に限りメールにて返信をいただき、返信がない場合は承認されたこととした。⇒ この仕法に関して 拍手にて承認。
- ※ 毎年4月に総会開催となれば、第3号、第5号議案の承認に関しては都度この仕法が必要となる。(一昨年までは総会は毎年5月に開催)

ガイダンスについて (茂木新会長)

- ① 23期の方には4月6日(火)午前9時30分開始で案内。会長、各部長、事務局出席で説明予定。部会は10時30分から開始。

防災フォーラム実施に向けて (恵羅新部長)

- ① 12月に荻窪センターで開催予定。西荻地域区民センターとの協働作業は続ける。6月に西荻地域区民センターと打ち合わせを開始、夏から共同実行委員会へ。
- ② 今回は荻窪センターでの開催でもあり、主導性が必要。テーマを絞り込むために染谷部長、恵羅新部長でたたき台を作成する予定。

来年度日程検討(さいえんす縁日、防災フォーラム、荻窪寄席など) (丹羽部長)

- | | | | |
|-----------|-----------------|-------------|-------------------|
| さいえんす縁日 | : 7月18日(日) | センター祭り | : 10月9日(土)、10日(日) |
| 地域懇談会 | : 10月17日(日) | 地域ふれあいコンサート | : 11月6日(土) |
| 防災フォーラム | : 12月5日(日) | 荻窪寄席 | : 12月12日(日) |
| 本天沼集会所まつり | : 2022年2月27日(日) | | |

情報セキュリティポリシー・実施手順について (佐藤事務局長)

- ① 佐藤事務局長から資料に基づき具体案を説明。⇒ 拍手にて承認。
- ② パソコン内の古いデータをどう扱うか、要検討。

メールでの講座申し込みについて (横尾部長)

- ① 岡本さんと協議開始(3月9日)具体案を出してもらおう予定(4月9日)であり、それを見て検討継続。


III 事務局連絡

なし

IVその他

- ① 総務部より：総会当日4月21日（水）は全員9時に集合。
- ② 檜枝会長より指示：総会に向けて、3月末から総会までのスケジュールを総務部で検討し、全委員にメールにて連絡する必要がある。
- ③ 染谷部長から横尾部長に質問
Q メールにての講座参加申し込みは、いつ頃から実施できそうか？
A 6月以降になる予定。
- ④ 総会のドレスコードについて質問あり：男性は上着着用（背広）。

荻窪地域区民センター協議会

議事録署名人 本田 良夫 

議事録署名人 杉浦 和子 

