

各会場割当表

別紙1

令和3年11月25日時点

部屋	内容	団体名	必要備品						協議会【当日】				備品移動・作業手順等		
			椅子 (丸数字は丸椅子)	長机	パネル 180×120	フック	駐車	その他	配置人数	担当者氏名	荻窪 (人)	西荻窪 (人)	12月4日(土)【前日】	12月5日(日)【当日】	
玄関前															
談話コーナー	消防資材・パネル展示・ 模擬消火栓・スタンドパイプ	荻窪消防署	5	2	3	20									
	東日本大震災の救助活動 状況写真パネル等	荻窪警察署	3	1	2	10	9:30~ 12:30バトカーなので 荻窪の地下駐車(高さ確認済)		1	(西荻)小川		1			
	パンフレット配布	東京都水道局		1											
	DVD防災ビデオ上映	協議会	10	4				PC スクリーン コード プロジェクター ソフト(防災ビデオ)	DVD放映 (モニターorスクリーン)	2	大矢、 (西荻)高田	1	1		
	パンフレット配布	東京ガス						配布用パンフレット		1	(西荻)佐久		1		
	災害時のお役立ち情報	東京電力	1	1	2	8	8:30~ 16:30								
和室・印刷室	使用しない(備品置き場)								0						
玄関ホール	受付(体温チェック、連絡先 記入、プログラム、アンケート、 名札配布)	協議会/ 一体的に運営	4	3				・非接触式体温測定器 ・名簿(出席予定者は、 チェック表、当日参加者は、 氏名と連絡先記載。名札の 配布チェックラン)		6	【午前】 熊谷、小野、伊藤、西村 (西荻)吉田優子、吉田明子	4	2		
	名札・アンケート回収						・名札 ・アンケート ・プログラム ・町会加入促進チラシ		4	【午後】 茂木、本田 (西荻)吉田優子、吉田明子	2				
	町会加入促進ブース	荻窪・西荻地 域活動係	4	1											
	公衆電話機の使い方 171ダイヤル伝言ダイヤル サービスの体験会 ※センターの公衆電話 利用	日本公衆電 話会	15	3	2		前日搬入 14:00~ 17:00(駐 車)	非常時用の電話回線の 準備(5回戦)	12/4設置機 材(宅配便)受 取と引渡し預 かり 災害時用特設 回線5回線使 用する為、回 線と電話機5 台分用意して 下さい	1	(西荻)八坂		1		
応接室	講師控室														
ボランティア室															
第1・2集会所	防災講演会	杉並ボラン ティアセン ター /防災課	全て使用					PC プロジェクター スクリーン カメラ マイク ドッキングステーション モバイル Wifi(レンタル) カメラ用三脚 アンプ ワイヤレスマイク HDMIケーブル2m 飛沫防止用パーテーション		5	【司会】恵羅 【会場係】杉原、本田、染 谷、加藤	5			
	会場設営(12:15)									5	杉原、染谷、恵羅 (西荻)杉本 成田	3			
	防災に関する情報交 換会	町会、防災会 震災救援所	全て使用							7	【司会】恵羅、染谷 【会場係】杉原、熊谷、加 藤 (西荻)杉本 成田	5	2		

【3班】
・折りたたみ椅子8脚をB1倉庫から搬出。
・折り机4台をB1倉庫から搬出
・グリーンパネル大5台をB2倉庫から搬出。
・フック30を事務局から搬出。
・電源を確認する。
○荻窪消防署:※12月4日(土)一部搬入し、設置まで倉庫に保管を希望

【3班】
・折り机4台をB1倉庫から搬出。
・椅子10脚をB2倉庫から搬出。

【3班】
・机1基はB2倉庫から搬出。
・椅子1脚・パネル2台をB2倉庫から搬出。
・画鋏、専用フック8個を事務局から搬出。
・電源を確認。

【3班】
・折りたたみ椅子15脚、折り机3をB1倉庫から搬出。
・パネル2台をB2倉庫から搬出。
○日本公衆電話会:12月4日(土)PM2時~5時搬入希望

【1班】
・レイアウト図①のとおり机・椅子を並べる。
・横断幕の掲示

レイアウト図②のとおり机・椅子を並べ変える。

○アンケートをプログラムに挟み込み、記載し、退館時に提出いただくことを願います。
アンケートと名札を回収し、記念品(缶詰パン)をお渡しする。(缶詰パン:120個 防災食糧:100個)
・事前に参加申し込みをしている方用

・集合後速やかに、給湯室でお湯4リットルを沸かす。

○開催にあたり茂木会長からご挨拶をいただく。

第3集会室	防災クイズ	協議会							2	(西荻)小幡 石原		2	【2班】 ・パネル3台をB2倉庫から搬出。 ・専用フック20個を事務局から搬出。 ・横断幕の掲示 集会室にある机や椅子を使用しない場合には、 ・椅子3脚、パネル3台をB2倉庫から搬出。 ・机2基をB1倉庫から搬出。 (5)食の会: 12月4日(土)15時以降会場準備 パンフレット、簡単レシピ、乾燥備蓄品10点ほど 前日に搬入する。		
	食の会展示	食の会	3	2	3				1	上田	1				
第4・5集会室	【Zoom会場】 午前10:30~正午 基調講演会 午後1:00~2:00 情報交換会								4	【会場係】加藤、杉原、 (西荻)杉本 成田 ※1・2集と兼務	2	2	【1班】椅子20 机10は集会室設置のもの。 ・レイアウト図③のとおり配置する。 (不要の机・いすを所作台置き場に移動) ・プロジェクター1台を事務局から移動。 ・スクリーン1台を視聴覚室から移動。 ・Zoom視聴の確認。 ・横断幕の掲示	Zoom受信確認	
第6集会室	・ペット防災関連パネル、チラシ、リーフレット ・ペット防災グッズの展示他	杉並どうぶつ相談員	7	4	2	20	9:00~ 16:00		1	(西荻)生江		1	パネル2台をB2倉庫から移動。フック20を事務局から 集会室にある机や椅子を使用しない場合には、 ・椅子7脚をB2倉庫から搬出。 ・机4基をB1倉庫から搬出。		
第7集会室	避難を考えよう！見てみよう！	SSV								※工芸室と兼務	—	—			
工芸室	避難を考えよう！見てみよう！	SSV	(5)		1				3	堀川、萬 (西荻)秋田	2	1	【2班】 ○椅子は、工芸室のものが使えれば不要。 ○SSV:※12月4日(土)15時以降会場準備		
料理室	災害時の簡単レシピ	SSV青山氏						1		わかめご飯 保存水3本	5	4	1		
第1・第2和室	町会等昼食	各町会等							4	【弁当配布・名簿チェック・ゴミ分別】 大矢、小野、船津、 (西荻)丸山	3	3	1	○配布は、一般の方の見えないところで行う。 ○配布チェックリストを使用する。 ○みそ汁のお湯用のポット(2)をセットする。 飲み物、紙コップを置いておく。	
体育室	震災救援所に見立てた避難体験 (テント、段ボールベッド、バルーン投光器、間仕切り)	防災課	6	6			必要 (8:30~ 16:30)		3	松崎、影山、 (西荻)鼓	2	2	1	【4班】 ・グリーンの炭カルシート(B2倉庫)を敷く。 ・椅子6脚をB2倉庫から搬出。 ・折り机6基をB1倉庫から搬出。 ・12月3日に倉庫に資機材を搬入する。 (炭カルシート、養生テープ配送依頼) ○防災課:12月3日(金)搬入、12月6日(月)搬出	
駐車・駐輪場	駐車・駐輪場整理(シルバー人材より派遣9:30~15:30)		1												
合計			59	28	14	78						34	16		